

COMUNITA' DELLA VALLE DI SOLE
MALE' (TN)



Comunità della
VALLE DI SOLE

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DEL COMITATO ESECUTIVO DELLA COMUNITA' N. 131

OGGETTO: CIG: Z601C4B7B6 - ATTIVAZIONE PROCEDURA CONFRONTO CONCORRENZIALE PER L'AFFIDAMENTO DELLA TESORERIA DELLA COMUNITA' 2017/2021 - APPROVAZIONE DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDO DEL SERVIZIO DI TESORERIA E SCHEMA DI LETTERA DI INVITO

L'anno **duemilasedici** addì **uno** del mese
di **dicembre** alle ore **10.00** nella sala delle riunioni, con
l'osservanza delle prescritte formalità di legge, si è riunita il Comitato Esecutivo della
Comunità.

Sono presenti i signori:

- | | |
|------------------------------|------------|
| 1. Redolfi Guido | Presidente |
| 2. Fantelli dott. Alessandro | |
| 3. Pederghana Luciana | |

Assiste il Segretario dott.ssa Farina Silvia.

Il Presidente, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita il Comitato Esecutivo a deliberare sull'oggetto suindicato.

OGGETTO: CIG: Z601C4B7B6 - ATTIVAZIONE PROCEDURA CONFRONTO CONCORRENZIALE PER L'AFFIDAMENTO DELLA TESORERIA DELLA COMUNITA' 2017/2021 - APPROVAZIONE DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDO DEL SERVIZIO DI TESORERIA E SCHEMA DI LETTERA DI INVITO.

Premesso e rilevato che:

Ai sensi dell'articolo 23 del T.U. delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige (DPGR 28 maggio 1999, n. 4/L e ss.mm.) - norma tuttora applicabile nella Provincia di Trento a seguito dell'entrata in vigore della L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 - i comuni debbono obbligatoriamente avere servizio di tesoreria, affidato in concessione ad un istituto bancario autorizzato a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385;

Con deliberazione della Giunta della Comunità n. 178 d.d. 21.11.2011, a seguito di procedura concorsuale, il servizio venne affidato alla UniCredit S.p.A. per il quinquennio 2012/2016;

Con nota d.d. 10/08/2016 prot. 4736 a firma del Responsabile del Servizio Finanziario e di Controllo della Gestione veniva richiesto ad UniCredit S.p.A. la propria disponibilità al rinnovo del servizio di tesoreria fino al 31.12.2021, come consentito dall'articolo 25 comma 3 del T.U. sull'ordinamento contabile della Regione;

Dato atto che con nota di data 21 settembre 2016, pervenuta agli Uffici della Comunità della Valle di Sole in data 26.09.2016 prot. n. 5563, UniCredit S.p.A., rispondeva che stanti le attuali condizioni di mercato non riteneva di aderire alla richiesta di proroga del servizio di Tesoreria come previsto dal comma 2 dell'art.23 del capitolato speciale d'appalto;

In vista della prossima scadenza del contratto, l'Amministrazione ha inteso avviare, ai sensi dell'articolo 210 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), la procedura per l'affidamento del servizio in parola. Per la scelta del concessionario trova applicazione quanto previsto dall'articolo 36 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti), cui fa richiamo l'articolo 164 del codice stesso, e dall'articolo 51 e seguenti del regolamento di contabilità.

In particolare il Regolamento di contabilità prevede:

- all'articolo 51
 1. *Il servizio di tesoreria è affidato a trattativa privata, previa gara ufficiosa alla quale devono essere invitati almeno tre istituti di credito, ad un istituto di credito ovvero a più istituti tra loro associati.*
 2. *Nei casi di accertata convenienza e di pubblico interesse, il servizio può essere rinnovato al tesoriere in carica per una sola volta e per periodo di tempo non superiore all'originario affidamento, senza ricorso alla gara.*
- all'articolo 52
 1. *I rapporti fra il comprensorio e il tesoriere sono regolati dalla normativa regionale e da apposita convenzione di tesoreria. La convenzione disciplina:*
 - a) *la durata del servizio, non inferiore a 3 anni e non superiore a 5;*
 - b) *le modalità organizzative e le condizioni economiche per l'espletamento del servizio;*
 - c) *le anticipazioni di cassa;*
 - d) *le delegazioni di pagamento a garanzia dei mutui;*
 - e) *la tenuta dei registri e delle scritture obbligatorie;*
 - f) *i provvedimenti in materia di bilancio da trasmettere al tesoriere;*
 - g) *la rendicontazione periodica dei movimenti attivi e passivi da trasmettere al comprensorio;*

h) le modalità di accertamento dell'effettivo pagamento degli assegni e degli altri mezzi di pagamento utilizzati.

Alla luce della nuova normativa in materia di affidamento di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture è consentito ricorrere alla trattativa privata, previo confronto concorrenziale, con offerta economica più vantaggiosa, alla quale debbono essere invitati almeno cinque istituti di credito, come previsto dall'articolo 36 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti), cui fa richiamo l'articolo 164 del codice stesso, e l'articolo 51 e seguenti del regolamento di contabilità.

Le condizioni che disciplineranno il servizio saranno quelle offerte in sede di gara, che verranno ad integrare le clausole già previste nello schema di convenzione, approvato dal Consiglio della Comunità della Valle di Sole con deliberazione n. 27 del 30 novembre 2016, in ottemperanza al disposto dell'articolo 210, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, che prevede esplicitamente la competenza consiliare.

In questa sede, pertanto si approvano le condizioni per la partecipazione alla gara, da indirsi nei tempi più brevi. Per la valutazione delle offerte sarà utilizzato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa: criteri e punteggi sono contenuti nel disciplinare allegato.

Nelle norme di gara si prevede, in particolare, che:

- il servizio avrà durata di 5 (cinque) anni, decorrenti dal 1° gennaio 2017 e termine il 31 dicembre 2021. Alla scadenza del 31.12.2021, la Comunità si riserva la facoltà prevista all'articolo 210 del D.Lgs. n. 267/2000 di rinnovare il contratto con il medesimo soggetto, per non più di una volta e per la medesima durata del contratto originario;
- il servizio di tesoreria dovrà essere gestito secondo quanto specificamente indicato nello schema di convenzione approvato con deliberazione consiliare n. del 30 novembre 2016;
- sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 8 aprile 2016 n. 50, in possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, costituiti da imprese singole o riunite o consorziate o che intendono riunirsi o consorziarsi, ai sensi dell'articolo 47 e 48 del decreto legislativo citato;
- il servizio è affidato mediante trattativa privata, previa gara ufficiosa alla quale sono invitati gli istituti di credito aventi sportello nel territorio della Comunità;
- la valutazione delle offerte presentate dagli istituti invitati verrà effettuata da apposita Commissione, utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'articolo 17 della L.P. 9 marzo 2016 n. 2, ripartendo il punteggio di 100 tra i seguenti elementi:
 - offerta tecnica-qualitativa (massimo 25 punti),
 - offerta economica (massimo 75 punti);

Il servizio sarà affidato al soggetto che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato risultante dalla somma dei punti attribuiti applicando gli specifici criteri contenuti e descritti nell'allegato disciplinare.

Relativamente al valore del contratto, visto l'art. 35, comma 14 del D.Lgs n. 50 del 2016, che prevede di calcolarlo in base alle commissioni, agli interessi e ad altre forme di remunerazione, si determina in € 25.000,00.

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile espressi dal responsabile del servizio finanziario e di controllo della gestione, così come previsto dall'art. 81 del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento dei Comuni, approvato con D.P.Reg. 1.2.2005, n. 3/L.;

Ravvisata l'urgenza di dare immediata esecuzione al presente provvedimento in modo da poter esperire la gara entro la fine dell'esercizio;

Premesso e rilevato quanto sopra;

IL COMITATO ESECUTIVO

Richiamata la propria deliberazione n. 31 di data 20/04/2016, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2016;

Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli articoli 209 e successivi;

Visto l'articolo 164 del D.Igs. n. 50/2016 (Codice dei contratti);

Visto l'articolo 23 del T.U. delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione autonoma Trentino - Alto Adige (DPGR 28 maggio 1999, n. 4/L e ss.mm.);

Visto il D.Lgs. 23.06.2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione contabile dei bilanci delle Regioni, delle Province Autonome e degli Enti Locali;

Rilevato che l'Amministrazione ha richiesto ed ottenuto il necessario codice (CIG) ai fini dei suddetti obblighi (Z601C4B7B6);

Vista la L.P. 9 dicembre 2015, n. 18 recante "Modificazioni delle legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 18 (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42);

Visto il Regolamento di contabilità della Comunità della Valle di Sole approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 10 del 20.06.2016;

Visto il D.Lgs.n. 18/2011 e ss.mm.;

Visto l'articolo 17 della L.P. 19 marzo 2016 n. 2;

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. di attivare la procedura per l'affidamento in concessione ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 163/2006 e s.m., previo confronto concorrenziale, del servizio di tesoreria della Comunità della Valle di Sole per il periodo 01/01/2017 – 31/12/2021, in conformità a quanto disposto dall'articolo 36 del D.Igs. n. 50/2016 (Codice dei contratti), cui fa richiamo l'articolo 164 del codice stesso, e l'articolo 51 e seguenti del regolamento di contabilità;
2. di approvare, per le motivazioni meglio esposte in premessa, il disciplinare di gara per l'affidamento del servizio di tesoreria della Comunità composto da n. 6 articoli - Allegato n. 1;
3. di approvare, per le motivazioni meglio esposte in premessa, lo schema di lettera di invito - Allegato n. 2, che verrà trasmesso ad almeno cinque istituti di credito, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n.50/2016;
4. di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario l'adozione di tutti gli atti necessari successivi per l'indizione della gara previo confronto concorrenziale per l'affidamento del servizio di tesoreria;
5. di dare atto che la valutazione delle offerte pervenute verrà effettuata, in base ai criteri contenuti nel disciplinare di gare e nella lettera di invito, da apposita Commissione composta dal Responsabile del Servizio Finanziario in qualità di Presidente e da altri due membri, nominati con determinazione dello stesso Responsabile del Servizio Finanziario;

6. di dare atto che la convenzione il cui schema è stato approvato con deliberazione consigliere n. 27 d.d. 30.11.2016, sarà sottoscritta dal Responsabile del Servizio Finanziario e redatta in forma pubblica amministrativa e rogata dal Segretario della Comunità;
 7. di dare atto che l'istituto bancario aggiudicatario è autorizzato ad iniziare la gestione del servizio di tesoreria, anche nelle more della formale stipulazione della convenzione di cui sopra;
 8. di dare atto che lo schema di disciplinare di gara e lo schema di lettera invito sono allegati alla presente deliberazione e ne formano parte integrante e sostanziale;
 9. di dare dichiarare, stante l'urgenza di esperire la procedura di gara entro la fine dell'esercizio, all'unanimità dei voti espressi per alzata di mano la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 79 c. 4 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01/02/2005 n. 3/L, modificato dal D.P.Reg. 03/04/2003 n. 25, coordinato con le disposizioni introdotte dalla legge regionale 2 maggio 2013 n. 3 e dalla legge regionale 9 dicembre 2014 n. 11;
 10. di dare atto che avverso la presente deliberazione è ammessa la presentazione:
 - * di opposizione da parte di ogni cittadino entro il periodo di pubblicazione da presentare al Comitato Esecutivo della Comunità, ai sensi del combinato disposto dell'art. 79, comma 5 del T.U.LL.RR.O.CC. approvato con D.P.Reg. 01 febbraio 2005, n. 3/L e dell'art. 45 dello Statuto della Comunità della Valle di Sole;
 - * ricorso giurisdizionale avanti al T.A.R. di Trento entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n.104;
 - * ricorso straordinario al Presidente della Repubblica da parte di chi vi abbia interesse, per motivi di legittimità, entro 120 giorni, ai sensi del D.P.R. 24 novembre 1971, n. 1199.
- Gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, ivi comprese le procedure di affidamento di incarichi di progettazione e di attività tecnico - amministrative ad esse connesse, sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. di Trento entro 30 giorni, ai sensi degli articoli 119 e 120 del D.Lgs. 02.07.2010, n.104.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
- dott.ssa Silvia Farina -



IL PRESIDENTE
- Guido Redolfi -

Visto e prenotato l'impegno all'intervento _____ del bilancio - al capitolo _____ del PEG _____ 2016.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
DI RAGIONERIA E FINANZA
- Arrigo Daprà -

Il presente verbale è stato pubblicato all'albo della Comunità il giorno **2.12.2016** per rimanervi 10 giorni consecutivi.



IL SEGRETARIO
- dott.ssa Silvia Farina -

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo della Comunità per cui la stessa è divenuta esecutiva il giorno _____ ai sensi della L.R. 4 gennaio 1993, n. 1 e s.m.

Addì _____

IL SEGRETARIO
- dott.ssa Silvia Farina -

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi della L.R. 4 gennaio 1993, n. 1 e s.m.

Addì 2.12.2016.



IL SEGRETARIO
- dott.ssa Silvia Farina -

Per copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Malè _____

IL SEGRETARIO